

BITTI, DORGALI , FONNI, GAVOI, LODINE, LULA, MAMOIADA, NUORO, OLIENA, OLLOLAI,
OLZAI, ONANI, ONIFERI, ORANI, ORGOSOLO, OROTELLI, ORUNE, OSIDDA, OTTANA, SARULE

Prot. N° 585 del 09/03/2017

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ATO SARDEGNA (DELIBERAZIONE N. 26 DEL 03 AGOSTO 2016)

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE

COMUNE DI OLLOLAI

ISTITUZIONE DEL "BONUS IDRICO"

BANDO ANNUALITA' 2012 – 2015

Il Dirigente

Vista la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito, dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna, n. 36 del 16 dicembre 2016 con la quale sono state disciplinate le modalità operative di applicazione del "*Regolamento di attuazione delle agevolazioni tariffarie a carattere social per il SII*";

Vista la Deliberazione del 21 febbraio adottata dalla Conferenza di Servizio del Plus del 21/02/2017 del Distretto di Nuoro, con la quale sono stati dati gli indirizzi per l'erogazione delle agevolazioni tariffarie a carattere sociale "Bonus Idrico" per i Comuni del Distretto;

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la concessione del "Bonus Idrico" alle condizioni generali riportate nel presente bando.

Articolo 1 – Finalità

L'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna con deliberazione n. 36 del 16 dicembre 2016 ha approvato le modalità operative di applicazione del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale SII stabilendo quanto segue:

- a) Approvare la destinazione dell'importo di 2.3 M€ per agevolazioni tariffarie a carattere sociale;
- b) Approvare la ripartizione di detto importo fra tutti i Comuni gestiti dalla Società Abbanoa proporzionalmente alla popolazione ivi residente, come da schema allegato alla suddetta delibera;
- c) Approvare le modalità operative di applicazione del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII (approvato a sua volta con Deliberazione CIA n. 26 del 03 agosto 2016).

L'allegato A alla deliberazione n. 36 del 16.12.2016 prevede per il Comune di **OLLOLAI** una quota di **Euro 1.965,82** (vedi tabella) per il periodo 2012 – 2015 e che l'agevolazione per gli aventi diritto è pari a euro 127 a persona;

Articolo 2 – Requisiti di accesso al “Bonus Idrico”

Sono destinatari del “Bonus Idrico” i nuclei familiari – titolari di un contratto attivo di fornitura per “Uso domestico residente” del Servizio Idrico Integrato, o in caso di utenze condominiali che hanno la residenza nell'indirizzo di ubicazione dell'utenza condominiale – residenti nel Comune di Ollolai in possesso, alla data di pubblicazione del presente bando, dei seguenti requisiti:

- a. Per gli anni 2012 – 2014 : hanno un ISEE non superiore a **€. 5.000,00 annui**;
- b. Sono in possesso di un attestazione ISEE, priva di omissioni e difformità a pena l'esclusione, **in corso di validità**, non superiore ad **€ 5.000,00 annui** (i redditi e trattamenti sono riferiti al secondo anno solare precedente la presentazione della DSU quindi nell'anno 2017 si indicano i redditi percepiti nell'anno 2015);
- c. Hanno fatture per il Servizio Idrico Integrato pagate o non pagate e relative al periodo consumi compreso tra il 2012 e il 2015;

Tra i requisiti di accesso al Bando particolare rilevanza hanno:

- a) Residenza anagrafica nel Comune di Ollolai e nell'alloggio servito dal contratto di fornitura idrica;
- b) Titolarità di regolarità di soggiorno (Il richiedente deve essere cittadino italiano oppure, se straniero, deve essere regolarmente soggiornante)
- c) Essere in possesso di contratto di fornitura di acqua, diretto o condominiale relativo all'abitazione di residenza del nucleo;

Tutti i requisiti devono essere posseduti entro la data di pubblicazione del Bando (**01.03.2017**).

La graduatoria sarà predisposta sulla base delle istanze ritenute ammissibili, dando priorità al valore ISEE più basso, sulla base del rapporto tra il valore ISEE e il numero di componenti il nucleo familiare. A parità di rapporto ISEE/numero componenti costituiscono elemento di precedenza nell'elaborazione della graduatoria i seguenti parametri nell'ordine indicato:

- a) Nucleo familiare monogenitoriale (un solo genitore con figli minorenni a carico);
- b) Maggior numero di figli a carico;
- c) Nucleo familiare con uno o più componenti con disabilità ovvero invalidità civile legalmente accertata.

Se all'esito dell'applicazione dei precedenti elementi di precedenza risulta un posizionamento a pari merito si farà riferimento al numero di protocollo assegnato alla domanda dagli uffici comunali.

Articolo 3 – Entità del “Bonus Idrico”

L'Agevolazione, determinata tenendo conto del costo medio di 50 litri giorno per persona componente il nucleo familiare residente presso l'immobile servito e considerando un lasso di tempo pari a 4 anni di

consumo (periodo 2012 – 2015), è **pari a 127 € a persona**. Il Comune individuerà l'importo per nucleo familiare moltiplicando 127 € per il numero di componenti residenti presso l'utenza.

Articolo 4 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere redatta, a pena di esclusione, esclusivamente sulla base del modello allegato al presente bando, disponibile:

- a. Presso il Comune di residenza
- b. Sul sito istituzionale del Comune di Ollolai.-

In caso di Utenza Condominiale, per le quali non è attivo il servizio di riparto, l'Amministratore del Condominio, o figura analoga nei casi in cui non è ritenuta obbligatoria per legge la sua istituzione (esempio: delegato dai condomini), nel caso in cui uno o più condomini siano in possesso dei requisiti richiesti, deve presentare la richiesta di agevolazione (una per ciascuno dei condomini interessati).

La domanda dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, all'Ufficio Protocollo del Comune

di Ollolai, a partire dal 01 marzo 2017 ed **entro e non oltre le ore 13.00 del 31 marzo 2017**, corredata, a pena l'irricevibilità, della seguente documentazione:

- a. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- b. Per i Cittadini dei Paesi Terzi copia della carta di soggiorno o di permesso di soggiorno;
- c. n. 1 Attestazione ISEE a scelta relativa al periodo 2012 – 2014, con ISEE non superiore a € 5.000,00 annui;
- d. Dichiarazione Sostitutiva Unica con allegata Attestazione ISEE ordinario, in corso di validità, di tutto il nucleo familiare come risultante da scheda anagrafica comunale, non superiore a **€ 5.000,00 annui**, privo di Omissioni e Difformità a pena di esclusione (*i redditi e trattamenti sono riferiti al secondo anno solare precedente la presentazione della DSU quindi nell'anno 2017 si indicano i redditi percepiti nell'anno 2015*);
- d. Eventuali dichiarazioni utili a comprovare lo stato di nucleo monogenitoriale;
- e. Altra documentazione utile a comprovare condizioni di disagio in copia integrale (sentenza di separazione - divorzio – patologie – handicap – altro);

Chi avesse la necessità di essere assistito nella compilazione della domanda oppure avesse la necessità di chiarimenti e/o informazioni, può rivolgersi ai seguenti referenti:

Articolo 5 – Modalità di formazione della graduatoria

La Commissione Tecnico Amministrativa preposta:

1. Procede all'esame delle richieste pervenute, verificando il possesso dei requisiti e approvando l'Elenco dei "Beneficiari" (sulla base dell'importo reso disponibile da EGAS) e l'Elenco degli "Idonei

non beneficiari". In caso di irricevibilità o assenza dei requisiti il Comune comunica al Richiedente le motivazioni delle esclusioni nelle forme e nei tempi previsti dalla normativa di riferimento. Le risorse disponibili assegnate al Comune di Ollolai dall'ATO sono pari a **€. 1.965,82.**

2. Predisporre le graduatorie delle istanze ritenute ammissibili sulla base del rapporto ISEE e il numero dei componenti il nucleo familiare.

Ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio e formazione della graduatoria si provvederà all'assegnazione del punteggio secondo le modalità specificate ai punti seguenti:

In relazione all'Attestazione ISEE 2017:

ISEE da € 0 a € 500,00	Punti 10
ISEE da € 501,00 a € 1.000,00	Punti 9
ISEE da 1.001,00 a € 1.500,00	Punti 8
ISEE da € 1.501,00 a € 2.000,00	Punti 7
ISEE da € 2.001,00 a € 2.500,00	Punti 6
ISEE da € 2.501,00 a € 3.000,00	Punti 5
ISEE da € 3.001,00 a € 3.500,00	Punti 4
ISEE da € 3.501,00 a € 4.000,00	Punti 3
ISEE da € 4.001,00 a € 4.500,00	Punti 2
ISEE da € 4.500,00 a € 5.000,00	Punti 1

A parità di rapporto ISEE costituiscono elemento di precedenza nell'elaborazione della graduatoria i seguenti parametri nell'ordine indicato:

- a) Nucleo Monogenitoriale con figli minori a carico **Punti 3**
- b) Maggiore numero di figli a carico **punti 1 per ogni figlio**
- c) Eventuali problemi sanitari rilevanti del richiedente o dei componenti il nucleo familiare:

Invalità Civile totale	Punti 3
Invalità Civile dal 74% al 99%	Punti 2
Invalità Civile inferiore al 74%	Punti 1



In riferimento al punto a), per Nucleo Monogenitoriale si intende il nucleo anagrafico dove sia presente un solo adulto con almeno un figlio minore convivente; possono inoltre essere presenti altri figli maggiorenni purché siano fiscalmente a carico dell'adulto.

Non verrà considerato nucleo monogenitoriale, quel nucleo in cui sia presente un adulto tenuto agli alimenti ai sensi dell'art. 433 e seguenti del Codice Civile.

Le condizioni di nucleo monogenitoriale riconosciute ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui sopra sono le seguenti:

- Genitore vedovo/a;
- Genitore nubile/celibe con figlio non riconosciuto dall'altro genitore;
- Allontanamento o abbandono di uno dei genitori (allegare dichiarazione in cui si afferma l'allontanamento o abbandono da parte di uno dei genitori)
- Separati/divorziati con affido del figlio/i minore/i in cui l'altro genitore non provvede al mantenimento del figlio/i minore/i (allegare dichiarazione in cui si afferma che l'altro genitore non versa gli alimenti stabiliti nella sentenza di separazione. In caso di mancata presentazione della dichiarazione verrà preso in considerazione quanto stabilito nella sentenza di separazione).

In riferimento al punto 1 si precisa, inoltre, che all'interno dell'abitazione non devono avere la propria dimora abituale altre persone adulte oltre quelle registrate nel nucleo anagrafico (nucleo di fatto e nucleo anagrafico, devono, a pena di esclusione, coincidere).

A parità di punteggio varrà, come criterio di precedenza, il numero di protocollo assegnato alla domanda dall'Ufficio Protocollo del Comune di residenza.

3. Provvede ad approvare e pubblicare entro il 30.06.2017 un Elenco dei Beneficiari (sulla base dell'importo reso disponibile da Egas) e l'elenco degli idonei non beneficiari.
4. L'elenco dei Beneficiari sarà trasmesso alla Società Abbanoa, entro 15 gg successivi dalla pubblicazione e comunque non oltre il 31.07.2017. La trasmissione dell'elenco avverrà utilizzando le seguenti modalità:
 - a. Trasmissione dell'Elenco in formato excel e pdf; le informazioni e dati dei due documenti devono coincidere e devono essere utilizzati i format A e format B forniti nell'allegato B alla DCI n. 36 del 16 dicembre 2016;
 - b. Trasmissione dell'Elenco con PEC agli indirizzi protocollo@pec.ato.sardegna.it e protocollo@pec.abbanoa.it con allegata la determinazione di approvazione dell'Elenco e idonea certificazione che evidenzia la quadratura tra l'importo riconosciuto e approvato da EGAS al Comune (quota del Fondo solidarietà) e la somma delle agevolazioni da riconoscere ai richiedenti, sulla base degli importi indicati nell'Elenco.

Articolo 6 – Modalità di calcolo dell'agevolazione

L'agevolazione è determinata tenendo conto del costo medio di 50 litri giorno per persona componente il nucleo familiare residente presso l'immobile servito, sulla base della tariffa media di ambito per l'anno 2013 e considerando un lasso di tempo medio per tutti i clienti di 4 anni di consumo. Il valore individuato è pari a € 127 a persona. Il Comune individua l'importo per nucleo familiare moltiplicando € 127 per il numero di componenti residenti presso l'utenza.

Articolo 7 – Modalità di riconoscimento dell'agevolazione

La Società Abbanoa provvederà alla predisposizione dei documenti contabili previa ricezione della Determinazione Dirigenziale EGAS di presa d'atto degli elenchi trasmessi dai Comuni del Distretto.

L'Agevolazione viene corrisposta in un documento contabile ad hoc trasmesso da Abbanoa che genera un credito per il Cliente, proporzionale al numero di componenti il nucleo familiare.

Se il Cliente ha pagato regolarmente le fatture, il credito spettante verrà riconosciuto per le bollette di prossima emissione.

Se il Cliente è moroso, il credito viene compensato automaticamente con gli importi insoluti di fatture che hanno competenza consumi 2012- 2015. A mero titolo di esempio, se la morosità del Cliente è 500 € e l'agevolazione è 50 €, Abbanoa emette una fattura che riporta un credito a favore del Cliente di – 50 €. Il credito è compensato automaticamente (senza necessità di richiesta) con l'importo della morosità, che viene pertanto aggiornata a 450 €. La compensazione avviene partendo dalle fatture che hanno morosità emesse da più tempo per i consumi 2012 – 2015.

Nel caso in cui l'importo della morosità sia inferiore all'importo dell'agevolazione potenzialmente riconoscibile l'eventuale eccedenza comporterà un accredito nelle successive fatture consumi del 2016 per la quota corrispondente.

Nel caso di Condominio con servizio di riparto, in cui la ripartizione del costo del servizio è operata da Abbanoa con emissione di singole fatture ai titolari di utenza divisionale, l'agevolazione è accreditata direttamente da Abbanoa nella fattura riferita al contattore divisionale, emessa a favore dell'intestatario dell'utenza interna.

Nel caso di Condominio senza servizio di riparto e quindi nel caso di utenze aggregate, Abbanoa provvede di norma ad emettere esclusivamente un'unica fattura condominiale e la ripartizione del costo del servizio è operata dall'Amministratore Condominiale. In tale caso l'agevolazione è accreditata da Abbanoa in modo cumulativo nella fattura condominiale (accredito complessivo derivante dalla somma dei vari crediti riconosciuti ai singoli condomini). L'importo totale della fattura condominiale è ripartito tra i vari condomini a cura dell'Amministratore, tenendo conto dell'importo riconosciuto dal Comune ai singoli condomini.

Il documento contabile relativo all'accredito dell'importo dell'agevolazione è emesso nei tempi stabiliti dal "Regolamento di attuazione di agevolazione tariffaria a carattere sociale SII".

Art. 8 – Controlli e Sanzioni

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455, l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

Il Comuni del Distretto, in virtù del protocollo d'intesa stipulato con la Guardia di Finanza, forniranno al Comando Provinciale di Nuoro, l'elenco degli ammessi ad usufruire del Bonus Idrico, per il controllo di cui all'art. 4, comma 7, del D. Lgs. 31.03.1998, n. 109. Gli elenchi di nominativi, saranno forniti nel rispetto della privacy, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Gli Uffici dei servizi sociali dei Comuni del Distretto, si potranno inoltre avvalere della collaborazione della Polizia Municipale per gli opportuni accertamenti, qualora sorgano dubbi in merito alle dichiarazioni riguardanti la composizione del nucleo familiare.

Art. 9 – Trattamenti dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

1. i dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione;
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;
3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
4. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003;
5. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ollolai il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio;
6. al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così com'è previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Davide Soro